

Lenguas Adicionales Inglés

4°

Formación General del Ciclo Orientado

How well do you manage your time?

Serie PROFUNDIZACIÓN · NES



Buenos Aires Ciudad



Vamos Buenos Aires

JEFE DE GOBIERNO

Horacio Rodríguez Larreta

MINISTRA DE EDUCACIÓN E INNOVACIÓN

María Soledad Acuña

SUBSECRETARIO DE PLANEAMIENTO EDUCATIVO, CIENCIA Y TECNOLOGÍA

Diego Javier Meiriño

DIRECTORA GENERAL DE PLANEAMIENTO EDUCATIVO

María Constanza Ortiz

SUBSECRETARIO DE CIUDAD INTELIGENTE Y TECNOLOGÍA EDUCATIVA

Santiago Andrés

DIRECTORA GENERAL DE EDUCACIÓN DIGITAL

Mercedes Werner

GERENTE OPERATIVO DE TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN EDUCATIVA

Roberto Tassi

SUBSECRETARIA DE COORDINACIÓN PEDAGÓGICA Y EQUIDAD EDUCATIVA

Andrea Fernanda Bruzos Bouchet

SUBSECRETARIO DE CARRERA DOCENTE Y FORMACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL

Jorge Javier Tarulla

SUBSECRETARIO DE GESTIÓN ECONÓMICO FINANCIERA Y ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS

Sebastián Tomaghelli

Subsecretaría de Planeamiento Educativo, Ciencia y Tecnología (SSPECT)

Dirección General de Planeamiento Educativo (DGPLEDU)
Gerencia Operativa de Lenguas en la Educación (GOLE)

Especialistas: Laura Sebastiano (coordinación), Martha Crespo
Colaboración y gestión: María José Fittipaldi

Subsecretaría de Ciudad Inteligente y Tecnología Educativa (SSCITE)
Dirección General de Educación Digital (DGED)
Gerencia Operativa de Tecnología e Innovación Educativa (INTEC)
Roberto Tassi

Especialistas de Educación Digital: Julia Campos (coordinación), Soledad Olaciregui

Equipo Editorial de Materiales Digitales (DGPLEDU)
Coordinación general de materiales digitales: Mariana Rodríguez
Coordinación editorial: Silvia Saucedo
Colaboración y gestión editorial: Manuela Luzzani Ovide

Edición y corrección de estilo: Ana Premuzic
Diseño gráfico y desarrollo digital: Octavio Bally

Gobierno de la Ciudad de Buenos Aires
Lenguas Adicionales : Inglés, how well do you manage your time? : 4 año / dirigido por María Constanza Ortiz. - 1a edición para el profesor - Ciudad Autónoma de Buenos Aires: Gobierno de la Ciudad de Buenos Aires. Ministerio de Educación e Innovación, 2019.
Libro digital, PDF - (Profundización NES)

Archivo Digital: descarga y online
ISBN 978-987-673-502-5

1. Educación Secundaria. 2. Inglés. I. Ortiz, María Constanza, dir. II. Título.
CDD 420.712

ISBN 978-987-673-502-5

Se autoriza la reproducción y difusión de este material para fines educativos u otros fines no comerciales, siempre que se especifique claramente la fuente.
Se prohíbe la reproducción de este material para reventa u otros fines comerciales.

Las denominaciones empleadas en este material y la forma en que aparecen presentados los datos que contiene no implican, de parte del Ministerio de Educación e Innovación del Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, juicio alguno sobre la condición jurídica o nivel de desarrollo de los países, territorios, ciudades o zonas, o de sus autoridades, ni respecto de la delimitación de sus fronteras o límites.

Fecha de consulta de imágenes, videos, textos y otros recursos digitales disponibles en Internet: 15 de julio de 2019.

© Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires / Ministerio de Educación e Innovación / Subsecretaría de Planeamiento Educativo, Ciencia y Tecnología.
Dirección General de Planeamiento Educativo / Gerencia Operativa de Lenguas en la Educación, 2019.
Holmberg 2548/96, 2.º piso - C1430DOV - Ciudad Autónoma de Buenos Aires.

© Copyright © 2019 Adobe Systems Software. Todos los derechos reservados.
Adobe, el logo de Adobe, Acrobat y el logo de Acrobat son marcas registradas de Adobe Systems Incorporated.

Presentación

La serie Profundización de la NES presenta distintas propuestas de enseñanza que ponen en juego los contenidos (conceptos, habilidades, capacidades, prácticas, valores y actitudes) definidos en el *Diseño Curricular* de la Formación General y la Formación Específica del Ciclo Orientado del Bachillerato de la Nueva Escuela Secundaria de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, en el marco de la Resolución N.º 321/MEGC/2015. Estos materiales despliegan, además, nuevas formas de organizar los espacios, los tiempos y las modalidades de enseñanza.

Las propuestas de esta serie se corresponden, por otra parte, con las características y las modalidades de trabajo pedagógico señaladas en el documento *Orientaciones para la Organización Pedagógica e Institucional de la Educación Obligatoria*, aprobado por la Resolución CFE N.º 93/09, que establece el propósito de fortalecer la organización y la propuesta educativa de las escuelas de nivel secundario de todo el país. A esta norma, actualmente vigente y retomada a nivel federal por la “Secundaria 2030”, se agrega el documento *MOA - Marco de Organización de los Aprendizajes para la Educación Obligatoria Argentina*, aprobado por la Resolución CFE N.º 330/17, que plantea la necesidad de instalar distintos modos de apropiación de los saberes que den lugar a nuevas formas de enseñanza, de organización del trabajo docente y del uso de los recursos y los ambientes de aprendizaje. Se promueven también diversas modalidades de organización institucional, un uso flexible de los espacios y de los tiempos y nuevas formas de agrupamiento de las y los estudiantes, que se traduzcan en talleres, proyectos, articulación entre materias, experiencias formativas y debates, entre otras actividades, en las que participen estudiantes de diferentes años. En el ámbito de la Ciudad, el *Diseño Curricular de la Nueva Escuela Secundaria* incorpora temáticas emergentes y abre la puerta para que en la escuela se traten problemáticas actuales de significatividad social y personal para la población joven.

Existe acuerdo sobre la magnitud de los cambios que demanda el nivel secundario para lograr incluir al conjunto de estudiantes, y promover los aprendizajes necesarios para el ejercicio de una ciudadanía responsable y la participación activa en ámbitos laborales y de formación. Si bien se ha recorrido un importante camino en este sentido, es indispensable profundizar, extender e incorporar propuestas que hagan de la escuela un lugar convocante y que ofrezcan, además, reales oportunidades de aprendizaje. Por lo tanto, siguen siendo desafíos:

- Planificar y ofrecer experiencias de aprendizaje en formatos diversos.
- Propiciar el trabajo compartido entre docentes de una o diferentes áreas, que promueva la integración de contenidos.
- Elaborar propuestas que incorporen oportunidades para el aprendizaje y el desarrollo de capacidades.

Los materiales desarrollados están destinados a docentes y presentan sugerencias, criterios y aportes para la planificación y el despliegue de las tareas de enseñanza y de evaluación. Se incluyen también ejemplos de actividades y experiencias de aprendizaje para estudiantes. Las secuencias han sido diseñadas para admitir un uso flexible y versátil de acuerdo con las diferentes realidades y situaciones institucionales. Pueden asumir distintas funciones dentro de una propuesta de enseñanza: explicar, narrar, ilustrar, desarrollar, interrogar, ampliar y sistematizar los contenidos; así como ofrecer una primera aproximación a una temática, formular dudas e interrogantes, plantear un esquema conceptual a partir del cual profundizar, proponer actividades de exploración e indagación, facilitar oportunidades de revisión, contribuir a la integración y a la comprensión, habilitar instancias de aplicación en contextos novedosos e invitar a imaginar nuevos escenarios y desafíos. Esto supone que, en algunos casos, se podrá adoptar la secuencia completa, y, en otros, seleccionar las partes que se consideren más convenientes. Asimismo, se podrá plantear un trabajo de mayor articulación o exigencia de acuerdos entre docentes, puesto que serán los equipos de profesores y profesoras quienes elaborarán propuestas didácticas en las que el uso de estos materiales cobre sentido.

En esta ocasión se presentan secuencias didácticas destinadas al Ciclo Orientado de la NES, que comprende la formación general y la formación específica que responde a cada una de las orientaciones adoptadas por la Ciudad. En continuidad con lo iniciado en el Ciclo Básico, la formación general se destina al conjunto de estudiantes, con independencia de cada orientación, y procura consolidar los saberes generales y conocimientos vinculados al ejercicio responsable, crítico e informado de la ciudadanía y al desarrollo integral de las personas. La formación específica, por su parte, comprende unidades diversificadas, como introducción progresiva a un campo de conocimientos y de prácticas específico para cada orientación. El valor de la apropiación de este tipo de conocimientos reside no solo en la aproximación a conceptos y principios propios de un campo del saber, sino también en el desarrollo de hábitos de pensamiento riguroso y formas de indagación y análisis aplicables a diversos contextos y situaciones.

Para cada orientación, la formación específica presenta los contenidos organizados en bloques y ejes. Los bloques constituyen un modo de sistematizar, organizar y agrupar los contenidos, que, a su vez, se recuperan y especifican en cada uno de los ejes. Las propuestas didácticas de esta serie abordan contenidos de uno o más bloques, e indican cuál de las alternativas curriculares propuestas en el diseño curricular vigente y definida institucionalmente resulta más apropiada para su desarrollo.

Los materiales presentados para el Ciclo Orientado dan continuidad a las secuencias didácticas desarrolladas para el Ciclo Básico. El lugar otorgado al abordaje de problemas complejos procura contribuir al desarrollo del pensamiento crítico y de la argumentación desde

perspectivas provenientes de distintas disciplinas. Se trata de propuestas alineadas con la formación de actores sociales conscientes de que las conductas colectivas e individuales tienen efectos en un mundo interdependiente. El énfasis puesto en el aprendizaje de capacidades responde a la necesidad de brindar experiencias y herramientas que permitan comprender, dar sentido y hacer uso de la gran cantidad de información que, a diferencia de otras épocas, está disponible y es fácilmente accesible para todas las personas. Las capacidades constituyen un tipo de contenidos que debe ser objeto de enseñanza sistemática. Para ello, la escuela tiene que ofrecer múltiples y variadas oportunidades, de manera que las y los estudiantes las desarrollen y consoliden.

En esta serie de materiales también se retoman y profundizan estrategias de aprendizaje planteadas para el Ciclo Básico y se avanza en la propuesta de otras nuevas, que respondan a las características del Ciclo Orientado y de cada campo de conocimiento: instancias de investigación y de producción, desarrollo de argumentaciones fundamentadas, trabajo con fuentes diversas, elaboración de producciones de sistematización de lo realizado, lectura de textos de mayor complejidad, entre otras. Su abordaje requiere una mayor autonomía, así como la posibilidad de comprometerse en la toma de decisiones, pensar cursos de acción, diseñar y desarrollar proyectos.

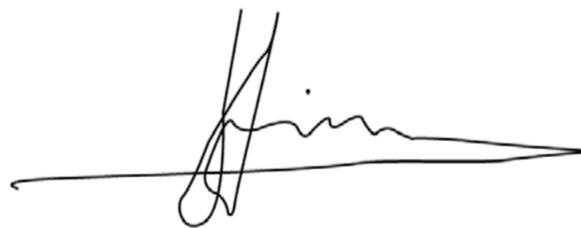
Las secuencias involucran diversos niveles de acompañamiento e instancias de reflexión sobre el propio aprendizaje, a fin de habilitar y favorecer distintas modalidades de acceso a los saberes y los conocimientos y una mayor inclusión.

Continuamos el recorrido iniciado y confiamos en que constituirá un aporte para el trabajo cotidiano. Como toda serie en construcción, seguirá incorporando y poniendo a disposición de las escuelas de la Ciudad nuevas propuestas, que darán lugar a nuevas experiencias y aprendizajes.



María Constanza Ortiz

Directora General de Planeamiento Educativo



Javier Simón

Gerente Operativo de Currículum

¿Cómo se navegan los textos de esta serie?

Los materiales de la serie Profundización de la NES cuentan con elementos interactivos que permiten la lectura hipertextual y optimizan la navegación.



Adobe Reader Copyright © 2019.
Todos los derechos reservados.

Para visualizar correctamente la interactividad se sugiere bajar el programa [Adobe Acrobat Reader](#) que constituye el estándar gratuito para ver e imprimir documentos PDF.

Pie de página

[Volver a vista anterior](#)

— Al clicar regresa a la última página vista.



— Ícono que permite imprimir.



— Folio, con flechas interactivas que llevan a la página anterior y a la página posterior.

Índice interactivo

[Introducción](#)

Plaquetas que indican los apartados principales de la propuesta.

Itinerario de actividades

[Actividad 1](#)

El manejo del tiempo

Introducir el tema visualizando las consecuencias del mal manejo del tiempo, como la procrastinación y la privación de sueño.

Organizador interactivo que presenta la secuencia completa de actividades.

Notas al final

¹ Símbolo que indica una nota. Al clicar se direcciona al listado final de notas.

Notas

¹ Ejemplo de nota al final.

Actividades

[Activity 1 Time Management](#)

- a. Associations: What does this photo make you think of? If the picture was accompanied by a dialogue bubble or a thought bubble, how would they read? If you feel ready, do so off hand (without preparation). If you do not, first think and write and then read your productions

Íconos y enlaces

El color azul y el subrayado indican un [vínculo](#) a un sitio/página web o a una actividad o anexo interno del documento.



— Indica apartados con orientaciones para la evaluación.

Índice interactivo



Introducción



Contenidos, objetivos de aprendizaje y capacidades



Itinerario de actividades



Orientaciones didácticas y actividades



Orientaciones para la evaluación



Bibliografía

Introducción

Esta secuencia didáctica tiene dos propósitos fundamentales. Por un lado, orientar a la comunidad estudiantil hacia cambios significativos de hábitos que permitan maximizar el tiempo dedicado al aprendizaje. Por otro, desarrollar habilidades relacionadas con el aprendizaje del idioma (lectura, escritura, oralidad y escucha) a través de la interacción con textos escritos y material multimedia sobre el tema propuesto. De este modo, se busca que los/las estudiantes logren apropiarse de recursos lingüísticos que los ayuden a hablar sobre prácticas que conducen a un mejor uso de su tiempo y a reflexionar sobre los hábitos adquiridos que pueden ser poco conducentes. Con este fin, las actividades diseñadas invitan a hacer uso de la lengua adicional como medio de expresión y comunicación.

Asimismo, la secuencia persigue como objetivo último incentivar a los/las estudiantes a que generen contenidos producidos con recursos propios. En este sentido, y a manera de ejemplo, se les sugerirá hacer un video de “mandamientos animados” que informe acerca de las medidas que se pueden tomar para hacer un uso eficiente de nuestro tiempo y de los hábitos que se deben abandonar, además de poner el humor al servicio de la tarea por realizar. Con la realización del video, se brindan posibilidades de producción que requieren procesos cognitivos profundos tales como la capacidad de síntesis, la creatividad, la combinación de técnicas digitales y expresión en diferentes lenguajes, el trabajo colaborativo y el aprender haciendo, para lograr, además, que los/las estudiantes sean protagonistas de su propio aprendizaje.

Se hará hincapié en las tecnologías digitales como recursos didácticos con los que se plantean estrategias de enseñanza que buscan integrar la Educación Digital para enriquecer el proceso de aprendizaje del idioma, y se incluyen algunas actividades (*If you feel ready, you can do the following exercise*) para quienes tengan un nivel más avanzado del idioma.

Para facilitar esta producción, el recorrido de las actividades provee a los/las estudiantes de los siguientes elementos:

- Modelos que puedan nutrir su inglés y expandir su repertorio léxico y sus posibilidades pragmático-discursivas.
- Apoyo visual para comunicar mensajes en forma efectiva.
- Herramientas digitales específicas que se adecuen a las tareas que se deben realizar.

Contenidos, objetivos de aprendizaje y capacidades

Ejes/Contenidos	Objetivos de aprendizaje	Capacidades
<p>Ámbitos de uso de la lengua adicional Nivel B</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Oralidad</i>: Escucha de textos descriptivos y narrativos. Identificación del contexto de enunciación. Identificación y realización del tipo de escucha requerida. Toma de notas y elaboración de registros según el propósito de la escucha. Formulación de anticipaciones e hipótesis sobre el sentido de los textos escuchados a partir de las pistas temáticas, lingüístico-discursivas y paraverbales. Producción de textos orales directivos y descriptivos para hablar de sí mismos; pedir y dar información o consejos. • <i>Lectura</i>: Lectura de textos directivos y expositivos. Identificación del contexto de enunciación; del tipo de texto y su propósito y del tipo de lectura requerida. • <i>Escritura</i>: Producción de textos directivos y descriptivos. Uso de recursos lingüístico-discursivos para la expresión del concepto de modalidad e hipótesis. Pedir y dar consejo. Identificación de los puntos a desarrollar teniendo en cuenta el tipo de texto a escribir, el propósito y el contexto de enunciación. <p>Instancias de reflexión acerca del lenguaje Nivel B</p> <p><i>Aspectos lingüísticos</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Fonológicos</i>: Sonidos de la lengua adicional. • <i>Gramaticales</i>: Uso de recursos lingüístico-discursivos para la expresión del concepto de modalidad e hipótesis. Pedir y dar consejo. • <i>Lexicales</i>: Expresiones en la lengua adicional para el tratamiento de temas relacionados con los hábitos de los estudiantes. <p><i>Aspectos pragmático-discursivos</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Pertinencia y adecuación de los textos orales y escritos al propósito de los mismos. • Reglas sociales y normas de interacción en interacciones cotidianas (pedido de información). <p>Reflexión acerca de los aspectos interculturales</p> <ul style="list-style-type: none"> • El diálogo como camino de acercamiento entre culturas. La toma de la palabra como práctica ciudadana que favorece la participación y la convivencia. 	<ul style="list-style-type: none"> • Identificar en un texto oral o escrito la situación comunicativa: los interlocutores, el tema abordado; el tipo de texto y su propósito y la información general y específica. • Escuchar y leer textos directivos y narrativos y responder de manera verbal y no verbal. • Identificar y emplear recursos lingüísticos y pragmático-discursivos de la lengua adicional. • Realizar, de manera oral o escrita, las siguientes funciones comunicativas: <p>Nivel B</p> <p>Hablar de sí mismo y de los demás. Pedir y dar información. Describir actividades. Pedir y dar consejo. Formular una hipótesis.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Análisis y comprensión de la información. • Interacción social y trabajo colaborativo. • Aprendizaje autónomo. • Iniciativa y creatividad. • Comunicación. • Cuidado de sí mismo.

Educación Digital

Desde Educación Digital se propone que los/las estudiantes puedan desarrollar las competencias necesarias para un uso crítico, criterioso y significativo de las tecnologías digitales. Para ello —y según lo planteado en el [“Marco para la Educación Digital”](#) del *Diseño Curricular* de la NES— es preciso pensarlas en tanto recursos disponibles para potenciar los procesos de aprendizaje en forma articulada, contextualizada y transversal a los diferentes campos de conocimiento.

En esta propuesta se fomenta el desarrollo de la alfabetización digital, a partir de instancias que promueven la creación de contenidos en diferentes formatos enriquecidos y lenguajes propios de la cultura digital.

Competencias digitales	Alcance
<ul style="list-style-type: none"> • Colaboración. 	<ul style="list-style-type: none"> • Integración del ciberespacio como un ámbito de socialización y de construcción colaborativa y circulación de saberes, contribuyendo al aprendizaje propio y de otros.
<ul style="list-style-type: none"> • Comunicación efectiva 	<ul style="list-style-type: none"> • Comunicarse con los otros a través de las TIC de forma clara y adecuada a los propósitos comunicativos, el contexto y las características de los interlocutores.
<ul style="list-style-type: none"> • Creatividad. 	<ul style="list-style-type: none"> • Desarrollo de prácticas innovadoras asociadas a la cultura digital, integrando prácticas culturales emergentes, produciendo creativamente y construyendo conocimiento mediante la apropiación de las TIC.

Itinerario de actividades

Actividad 1

El manejo del tiempo

Introducir el tema visualizando las consecuencias del mal manejo del tiempo, como la procrastinación y la privación de sueño.

Actividad 2

Antes de que pierdas el tiempo

Reflexionar acerca del valor que le damos al tiempo. Desarrollar la comprensión auditiva. Analizar la noción transmitida por los verbos modales.

Actividad 3

La técnica Pomodoro

Desarrollar la comprensión lectora. Informar sobre una técnica que apunta a mejorar la administración del tiempo para obtener un mayor bienestar físico y mental.

Actividad 4

Tarea final

Diseñar un video con “mandamientos animados” que ayuden a tomar conciencia acerca del cambio de hábitos necesarios o deseables para hacer un mejor uso del tiempo.

Orientaciones didácticas y actividades

Desde el inicio, los/las estudiantes sabrán que, como producto final, tendrán que diseñar un video destinado a concientizar acerca del uso que hacemos de nuestro tiempo. Este proyecto será facilitado por una batería de estrategias que ayudará a activar los recursos lingüísticos y pragmático-discursivos que les resultarán necesarios para generar sus propios contenidos.

Para acompañar el recorrido de esta secuencia, se propone un porfolio, a fin de que los/las estudiantes puedan registrar las tareas realizadas así como reflexionar acerca del progreso logrado. Dicho registro puede realizarse en un documento de texto o en una presentación utilizando [Documentos de Google](#), [OpenOffice Writer](#) u [OpenOffice Impress](#) (pueden consultar el [tutorial de Google Docs Documentos](#), el [tutorial de Google Drive Presentaciones](#), el [tutorial de OpenOffice Writer](#) o el [tutorial de OpenOffice Impress](#) en el Campus Virtual de Educación Digital). Otras opciones, en caso de contar con conectividad y para que el material quede en un formato interactivo, son la creación de un blog o de una revista digital construidos en [Joomag](#) (para la creación del blog, pueden consultar el [tutorial de Blogger](#), el [tutorial de Wix](#) o el [tutorial de Google Sites](#), y para la creación de la revista, pueden consultar el [tutorial de Joomag](#) en el Campus Virtual de Educación Digital).

Es importante tener en cuenta que, en el porfolio, los/las estudiantes pueden incluir diferentes tipos de materiales y formatos, como archivos multimedia (audio, video, imágenes) para reflexionar sobre lo aprendido; por eso es conveniente que el recurso utilizado permita la inclusión de este tipo de archivos. En caso de seleccionar OpenOffice Writer o Documentos de Google, hay que tener en cuenta que estos no permiten la inclusión de audios ni videos, pero estos documentos se pueden acompañar de una carpeta en la que se suba el material que no pueda incluirse directamente en el documento. Para esto, puede utilizarse [Google Drive](#) (pueden consultar [“¿Cómo hago para subir un archivo a Google Drive?”](#) y [“¿Cómo hago para compartir archivos en Google Drive?”](#) en el Campus Virtual de Educación Digital).

Actividad 1. El manejo del tiempo

Esta actividad tiene como objetivo introducir y visualizar las consecuencias del mal uso de nuestro tiempo. Además, se la propone como disparador para que los/las estudiantes socialicen el conocimiento que tienen acerca de los problemas originados por el mal manejo del tiempo, por ejemplo, la procrastinación, la falta de sueño, irritabilidad, etcétera. Se los invita a intercambiar información sobre sus hábitos y a reflexionar acerca de aquellos que podrían cambiar para aprovechar mejor el tiempo.

Se les puede sugerir que inserten un audio en un mural digital como [Padlet](#) o utilizar otro recurso como [VoiceThread](#), con el fin de socializar opiniones y comentarios (pueden consultar el [tutorial de Padlet](#) y el [tutorial de VoiceThread](#) en el Campus Virtual de Educación Digital). En ambos casos, el/la docente previamente deberá realizar el muro en el que intervendrán los/las estudiantes y compartir el enlace. En caso de utilizar VoiceThread, se podría crear una página para cada actividad, de forma tal de recopilar los comentarios y las producciones en un mismo sitio (pueden consultar [“Time Management”](#), un VoiceThread creado a modo de ejemplo).

Activity 1 Time Management



- a. Associations: What does this photo make you think of? If the picture was accompanied by a dialogue bubble or a thought bubble, how would they read? If you feel ready, do so off hand (without preparation). If you do not, first think and write and then read your productions out loud. You can use [Padlet](#) or [VoiceThread](#) to both record your dialogue bubble and write your thought bubble.

- b. Watch the video [“Time Management”](#), produced by Valiant Pictures, and answer these questions:
- What is the purpose of this short film?
 - Why do you think the actions are repeated? What effect does the repetition of images have?
 - To what extent do you feel identified with what you have seen?
 - If you had to write a brief summary of what the short film shows you, how would it read?
 - Write the summary in pairs and then post it on the mural.
- c. Think and discuss. How effective is this video to raise awareness of our [mismanagement](#) of time? How well do you think you manage your time? Do you think you could make better use of your time? You can post your views on [Padlet](#) or [VoiceThread](#).

Esta actividad de video da el puntapié inicial para activar y socializar los conocimientos previos de los/las estudiantes acerca del tema de la secuencia y busca crear interés para motivarlos/las a abordar los contenidos que se les proponen. Permite también que se conozcan entre sí, brindando oportunidades para desarrollar la comprensión auditiva, la fluidez y la corrección en la expresión oral y escrita.

Actividad 2. Antes de que pierdas el tiempo

Esta actividad expone a los/las estudiantes a los sonidos de la lengua adicional para desarrollar su comprensión auditiva y continúa explorando el tema alrededor del cual gira la secuencia. También los/las invita a reflexionar acerca del uso del tiempo y a socializar la información que poseen sobre el tema con el fin de desarrollar el pensamiento creativo y usar las pistas gramaticales y lingüístico-discursivas del texto para hacer predicciones.

Es aconsejable allanar dificultades léxicas que pudieran encontrar en el texto activando vocabulario, ya sea explorando diccionarios o socializando sus conocimientos previos. Para ello, se les propone hacer una nube de palabras y realizar un registro del área léxica alrededor de la cual gira la secuencia.

En la sección *Grammar spot* se pone el foco en el análisis de los verbos de modalidad y la idea de recomendación, consejo o conveniencia, así como la formulación de hipótesis, mientras que, en la sección *Pronunciation spot*, se analiza el uso de ciertos fonemas. Finalmente, se invita a los/las estudiantes a desarrollar la fluidez y la corrección en la expresión oral (*Follow-up speaking activity*) y escrita (*Writing bumper stickers*).

Antes de iniciar la sesión de video, se podría hacer un ejercicio para ayudar a visualizar el pensamiento. Se puede invitar a los/las estudiantes a ponerse de pie (y pedirles que fundamenten sus opiniones) cada vez que están de acuerdo con lo que se dice. El/la docente podría escribir en el pizarrón algunas oraciones a modo de ejemplo para que ellos/as luego puedan transmitir sus mensajes con mayor facilidad.

- Pasamos más de cinco años de nuestra vida viendo TV. / We spend more than five years of our lives watching TV.
- Pasamos más de dos años de nuestra vida haciendo compras. / We spend more than two years of our lives shopping.
- Pasamos más de 23 años de nuestra vida durmiendo. / We spend more than twenty three years of our lives sleeping.

La idea es contrastar lo que las/los estudiantes piensan con lo que después escucharán en el video. Esta estrategia agrega movimiento dando la oportunidad de distenderse y al mismo tiempo involucrarse con la información.

Activity 2 Before you waste time

Part 1. Vocabulary work

- Brainstorm at least ten words/phrases/expressions that are time-related. If you can't think of any, you can make use of dictionaries and explore the idioms or expressions in the entry for [time](#) in the Cambridge Dictionary, for example.
- Working in pairs, make a word cloud (you could use [Wordle](#), for example) and post it either on [Padlet](#) or [VoiceThread](#). (You can find a [tutorial for Wordle](#) on the Digital Campus of Digital Education.)

Part 2. Video-viewing

- Watch this interesting video on time management [“Before You Waste Time-WATCH THIS”](#), by Jay Shetty, and answer these questions. (Listen from the beginning to 0:56.)
 - What is the biggest mistake we make?
 - How is time described? What two adjectives are used? What is peculiar about this description?
 - How long does the average person live?
 - How much time do we spend sleeping? What percentage of our lives does it represent?

5. How long do we spend working?
6. How satisfied are we with our jobs?
7. How does money compare to time in terms of what they are worth?

d. First imagine how you would fill up the gaps in the first 20 sentences. Then listen, check your predictions and complete the rest of the gaps. (Listen from 0:57 to 3:01.)

1. We spend 9 years _____
2. We spend 6 years _____
3. We spend 4 years _____
4. We spend 3 and a half years _____
5. We spend 2 and a half years _____
6. We spend 2 and a half years _____
7. We spend 1 and a half year _____
8. We spend 1.3 years _____
9. That leaves us _____
10. How will we _____ ?
11. Steve Jobs said “Your time is limited, so don’t _____”
12. So there is good news and _____
13. The bad news is _____, the good news is _____
14. Imagine you wake up every morning with \$86,400 _____
15. And at the end of the night it’s all gone whether _____
16. And then the next day you get _____ \$86,400. What would you do with it?
17. Every day 86,400 seconds _____
18. At the end of the day, once they are all used up, _____
19. We would never waste it if _____ so why do we waste it _____ ?
20. Those seconds are so much more powerful than dollars because _____
21. To realize the value of one year, ask a student _____
22. To realize the value of one month, ask a mother _____
23. To realize the value of one week, ask the editor _____
24. To realize the value of one hour, ask a couple _____
25. To realize the value of one minute, ask the person who just _____
26. To realize the value of one second, ask the person who _____
27. To realize the value of a millisecond, ask the person who _____

- e. Using grammar and punctuation clues, match the beginnings and endings of these sentences. Then check your predictions against the video.

Beginnings of the sentences

1. We think it's people wasting our time but...
2. And in reality these two people ...
3. Don't let somebody be a priority...
4. Some of us lose the people most important to us...
5. Some of us don't recognize how important someone is to us...
6. Inside all of us...
7. One voice that wants to uplift,
8. And then there is the other voice:
9. The voice that makes us lazy;
10. Every day from the moment we wake up to the moment we go to sleep inside of us...
11. And guess which one wins?
12. It is our choice of...
13. Life and time are...
14. Life teaches us to...
15. And time teaches us...
16. And as William Shakespeare said "Time is very slow for those who want,
17. Very long for those who are sad...
18. But for those who love,...

Endings of the sentences

- | | |
|---|--|
| <p>A. there is this battle between the two voices.</p> <p>B. how we use our time.</p> <p>C. the best two teachers.</p> <p>D. the voice that makes us <u>complacent</u>, the voice that restricts us from our potential.</p> <p>E. are two voices.</p> <p>F. time is eternal.</p> <p>G. it's really us giving them permission to do so.</p> <p>H. the value of life.</p> | <p>I. The one that we listen to the most, the one we feed, the one that we amplify.</p> <p>J. very fast for those who are scared.</p> <p>K. and very short for those who celebrate.</p> <p>L. make good use of time.</p> <p>M. until they are gone.</p> <p>N. when all you are to them is an option.</p> <p>O. because we don't value their time.</p> <p>P. the voice that <u>holds us back</u>.</p> <p>Q. live inside us.</p> <p>R. one voice that wants us to expand; one voice that wants us to grow.</p> |
|---|--|

Useful information 

If you are interested in getting more information about Jay Shetty, read his profile published on [Forbes](#).

Grammar spot

Have a look at these sentences:

- Time is limited. We **should not** waste it living someone else's life.
- We **should make** the most of our time.

What idea does “should” transmit?

1. That something is prohibited or banned.
2. That something is [advisable](#) or [desirable](#).

- f. On the web page of the [British Council](#), there is a short video about modal verbs. You can also read some theory on [should](#), [must](#), [have to](#) and [might](#) on the English Page and do some practice activities: [Modal Verbs Exercise 2](#) and [Modal Verbs Exercise 3](#).
- g. We can communicate the same idea expressed by *should* in “*We should make the most of our time and not waste it living someone else's life*” by saying “***If I were you, I would** make the most of my time and not waste it living someone else's life*”. Check this out in the [Cambridge Dictionary](#) and then read a joke and do a practice activity on the [ESLjokes.net](#).

Pronunciation spot

Let's practise our sounds, shall we? Do you know how to pronounce *would you*? The video [“Pronunciation: How to pronounce ‘would you...?’”](#) offers some helpful guidance and practice.

Part 3. Follow-up speaking and writing

- h.** Watch the video [“Before you waste your time-WATCH THIS”](#) again and in pairs discuss the following questions:
- 1.** How far do you agree with the points made in the video? Why?
 - 2.** Who do you most relate to, the man or the woman? Why is this so?
 - 3.** What do the man and the woman represent?
 - 4.** If you had to choose one or two ideas from the video, which ones would they be and why?
- i.** Design two [bumper stickers](#) with those ideas. To design them, you could make use of any of these tools: [Gimp](#), [Paint 3D](#), [Inkscape](#), which can be used offline, and [Canva](#), which can be used online. You can also try [Pixlr](#), which you can either download or use online. You can check out [the tutorial for Gimp](#), [the tutorial for Paint 3D](#), and [the tutorial for Inkscape](#) on the Virtual Campus of Digital Education. Then you can post them on the digital mural, [Padlet](#) or [VoiceThread](#), or on the classroom noticeboard.

Antes de iniciar la consigna **c.** de comprensión auditiva, se podría hacer un torbellino de ideas al revés (*Reverse Brainstorming*): se invita a los/las estudiantes a pensar qué hacemos para perder el tiempo. Al utilizar esta técnica no sólo se posibilita la reflexión, sino que se puede identificar claramente el problema o desafío y se promueven soluciones al problema original, ya que esta es una herramienta para estimular el pensamiento creativo.

Si el/la docente así lo prefiriese, podría utilizar la estrategia de clase invertida (*flipped classroom*) y pedir que realicen la actividad de escucha en sus hogares después de haber hecho la consigna introductoria sugerida en clase, de manera que tengan la oportunidad de volver a escuchar el audio más de dos veces aquellos/as estudiantes que tengan dificultades en esta competencia.

En cuanto al punto gramatical (*Grammar spot*) es recomendable fomentar la reflexión enfatizando la característica distintiva del verbo modal *should* (la recomendación o conveniencia) y reconociendo las diferencias en relación con otros verbos modales, como *must*, *have to* y *might*. Para que los/las estudiantes se apropien de los recursos lingüísticos, se sugiere, en la medida de lo posible, la realización de actividades que personalicen la información. Por eso, en este sentido, se los invita a hablar del tema instalado por el video y llevarlo al fuero de la experiencia personal.

Apelar al humor contribuye a hacer de la experiencia de aprendizaje un evento memorable, de ahí que se invite a los/las estudiantes a escribir dos calcomanías para el paragolpes (*bumper stickers*). Se les podría sugerir usar el verbo modal *should/shouldn't* o el segundo condicional (*If I were you, I would...*) si, en el mensaje, dieran un consejo o una sugerencia, o si quisieran formular una hipótesis. Se les ofrece una variedad de herramientas digitales para realizar las calcomanías.

Actividad 3. La técnica Pomodoro

Esta tarea se propone para que los/las estudiantes desarrollen la comprensión lectora y se informen acerca de una técnica que apunta a mejorar la administración del tiempo dedicado a una actividad particular, el aumento de la productividad y la sensación de un mayor bienestar físico y mental.

Activity 3 The Pomodoro Technique

- a. Before you start reading the text, look at the photos accompanying it and share what you know about the Pomodoro Technique or what you think this technique might be about. If you wish, you can post your opinions on [VoiceThread](#).

Take it From Someone Who Hates Productivity Tricks—the Pomodoro Technique Actually Works

by Kat Boogaard



Admittedly, I've never been big on productivity tricks. Instead, I keep things pretty simple. I take a look at my planner (yes, a real paper planner—not my phone), jot down a list of things I want to get done that day, and then start working fast and furiously.

But, after hearing so much about the Pomodoro Technique, I figured I should at least give it a try. And so I did. I utilized this time management method for an entire week in order to share my findings.

What Is the Pomodoro Technique?

The Pomodoro Technique is a time management system that encourages people to work with the time they have—rather than against it. Using this method, you break your workday into 25-minute chunks separated by five-minute breaks. These intervals are called pomodoros. After about four pomodoros, you take a longer break of about 15 to 20 minutes.



The idea behind the technique is that the timer creates a sense of urgency. Rather than feeling like you have endless time on the workday to get things done and then ultimately wasting those precious work hours on distractions, you know you only have 25 minutes to make as much progress on a task as possible.

Additionally, the breaks help to cure that burnt-out feeling most of us experience toward the end of the day. It's impossible to spend hours in front of your computer without even realizing it, as that ticking timer reminds you to get up and take a break.

Hypothesis

To be perfectly honest, I anticipated I would not like this technique at all. I'm the type of person who tends to sit in front of her computer and work for four hours without so much as a bathroom break. How could working less actually help me accomplish more?

Although the idea didn't seem like it would suit me, I went for it anyway.

Results

My hypothesis was wrong. I actually ended up really liking this method – and it’s probably something I’ll continue to implement when I want to increase my productivity.

After some time, the technique started to really gel with me. I became more focused and productive during my work time. I didn’t find myself scrolling through Facebook. Despite being a notorious multi-tasker, I noticed that I was totally concentrated on the one project at hand. Because I was forced to get up and give myself a rest, I found that I actually did feel better at the end of each day.

All in all, I was surprised to find that using the Pomodoro Technique was a rewarding experience.

Article written by Kat Boogaard (Adapted version). Source: [The muse](#).

- b.** Read the article and decide if these statements are true or false.
1. The article is written in a formal style.
 2. The writer has a positive outlook on time-saving strategies.
 3. The writer became curious about the Pomodoro Technique because everybody was talking about it.
 4. When she put the Pomodoro Technique to the test, she was convinced it was going to be beneficial.
 5. The technique is aimed at beating the clock.
 6. Her productivity levels increased with it.
 7. Giving herself short rests contributed to her well-being.
- c.** In pairs, summarize what you have read using the letters that make up *time management* in initial, mid or final position. Then post your synopsis on the digital mural. You can write phrases or full sentences to express your ideas. To do this task you can make use of the same tools you utilized in [Activity 2](#).

T	
I	
M	
E	

M	
A	
N	
A	
G	
E	
M	
E	
N	
T	

d. Post your productions on [Padlet](#) or [VoiceThread](#).

A medida que los/las estudiantes realicen las consignas de la actividad 3, se sugiere invitarlos/las a continuar con el registro del área léxica alrededor de la cual gira esta secuencia. En la consigna **c.** también se les da la oportunidad de desarrollar la habilidad de síntesis a través de una técnica de análisis del texto.

Para hacer un seguimiento de la capacidad lectora se podrían presentar las consignas de esta actividad en [Formularios de Google](#) (pueden consultar el [tutorial de Formularios de Google](#) en el Campus Virtual de Educación Digital). Esta herramienta tiene el valor agregado de arrojar los resultados en planillas de cálculo y gráficos ilustrativos.

Actividad 4. Tarea final

En esta actividad final se propone que los/las estudiantes produzcan un video que apele al humor y que ayude a tomar conciencia acerca del buen y mal uso de nuestro tiempo. Se les pide que escriban y actúen breves escenas (*sketches*) que ilustran ejemplos de buen y mal manejo de nuestro tiempo. Si no desean participar en los videos, pueden agregar imágenes o crear ellos mismos ilustraciones. Si deciden hacer animaciones, podrían realizarlas con la técnica *stop motion* utilizando [MonkeyJam](#) (pueden consultar el [tutorial de MonkeyJam](#) en el Campus Virtual de Educación Digital) o [PowToon](#) si prefiriesen hacer un video con estilo *whiteboard* (pueden consultar el [tutorial de PowToon](#) en el Campus Virtual de Educación Digital).

El *stop motion* es una técnica de animación que consiste en lograr el movimiento con una sucesión de fotos o imágenes que, por sus leves diferencias entre ellas, al editarse como video logran dar la sensación de que el objeto se mueve. Esta técnica puede realizarse con objetos, con personas, con plastilina, con dibujos, con recortes y otros. La técnica de animación *whiteboard* narra una historia o explica un tema específico a través de textos o dibujos que se van representando en una pizarra blanca.

Es aconsejable pedir que incluyan el uso de los verbos modales y del segundo condicional para enunciar los “mandamientos animados”. Tener en cuenta la necesidad de solicitar una autorización previa de los padres o tutores para grabar el video y difundir las imágenes en caso de que los/las estudiantes decidan participar en él.

Activity 4 Final task

- a. Get in groups to think of ten commandments to persuade especially people your age to better their time management and abandon certain bad habits. You can then post the video on the chosen digital mural: [Padlet](#) or [VoiceThread](#). One commandment could be “*You should not stay up until 3 am playing Fortnite*”. This commandment could show a teenager with red eyes, staring at their screen in the middle of the night talking to himself/herself or shouting at their online partner. A second commandment could be “*You should not leave everything to the last minute*” showing a group of teenagers on the point of a nervous breakdown, frantically trying to meet a deadline for an assignment. You could script your sketches and act out the stages you go through during a group assignment, the discussions you have, the way you get sidetracked, etc., to illustrate successfully the point you want to transmit with the “commandment”.



To edit your video you can make use of any of these tools: [Cinelerra](#), [OpenShot](#) or [ManyCam](#) (this tool has an augmented reality feature). The [tutorial for Many Cam](#), the [tutorial for OpenShot](#) and the [tutorial for Cinelerra](#) are available on the Virtual Campus of Digital Education.

- b. If you don't want to participate in the videos, you can add images or create your own illustrations or do an animated video to put across the message you want to convey. If you decide on the latter option or if you would like to implement the stop motion technique, you could use [MonkeyJam](#). If you would rather produce a whiteboard video, you can make use of [PowToon](#). You can find the [MonkeyJam tutorial](#) and the [PowToon tutorial](#) on the Virtual Campus of Digital Education.

Whichever technique you choose to use, it is good to bear these steps in mind:

- Pick the technique you would like to use.
- Write the script.
- Choose and look for all the resources and elements you need (actors, objects, computer programmes, scenography, backgrounds, etc.)
- Shoot your videos or photos.
- Keep all your files in the same folder.
- Make sure the photos and videos you have selected are of the correct weight to be able to have them worked on with the video editor or chosen programme.
- As for photos, it's best that they don't exceed 600 kb. Bigger images can be reduced simultaneously by using [Gimp](#). You can make use of the tutorial [“Gimp: How can you decrease the size of an image?”](#) available on the Virtual Campus of Digital Education.
- Begin the edition of the video with the selected technique.

En esta actividad final se propone que los/las estudiantes produzcan un video que apele al humor y que ayude a tomar conciencia acerca del mal uso que a veces hacemos de nuestro tiempo. También se hará hincapié en los hábitos relacionados con la buena administración del tiempo. La tarea final ayuda a crear el sentido de audiencia y da un propósito claro a la actividad de escritura del guion del video. Se les puede sugerir que, antes de poner manos a la obra, escuchen la charla [“Inside the mind of a master procrastinator”](#) con el fin de obtener inspiración para hacer uso de su sentido del humor e ideas para enriquecer sus producciones. También se les da la posibilidad de agregar al video imágenes o ilustraciones creadas por ellos/as mismos/as y se les sugieren diferentes opciones de herramientas digitales para realizar la tarea.

Se recomienda tener un enfoque procesual frente a la actividad de escritura, que ayude a los/las estudiantes a pensar que lo que se escribe no es un producto final, sino un boceto que puede ser mejorado a través de la autorreflexión y con la ayuda del feedback de los pares y de su docente.

Para diseñar el video, podrán utilizar alguna de las siguientes herramientas: [Cinelerra](#), [OpenShot](#) o [ManyCam](#) (cuenta con la alternativa de trabajar con realidad aumentada). El [tutorial de Cinelerra](#), el [tutorial de OpenShot](#) y el [tutorial de ManyCam](#) se pueden encontrar en el Campus Virtual de Educación Digital. Si deciden hacer animaciones, podrán realizarlas con la técnica *stop motion* utilizando [MonkeyJam](#), o [PowToon](#), si prefiriesen hacer un video con estilo *whiteboard* (pueden consultar el [tutorial de MonkeyJam](#) y el [tutorial de PowToon](#) en el Campus Virtual de Educación Digital).

El objetivo es realizar un video que interpele al grupo etario de los/las estudiantes. En primer lugar deberán escribir el guion de los “mandamientos animados” y luego ajustarlo a partir del *feedback* de compañeros/as y docente. Ya que algunos de los programas están diseñados en inglés, se les facilita el tutorial de la herramienta de video elegida en español y dos diccionarios en línea, uno monolingüe, [Cambridge Dictionary](#), y otro bilingüe, [WordReference.com](#), donde podrán verificar conceptos y funciones. En caso de utilizar imágenes, videos, música y otros recursos de internet, es importante tener en cuenta los lineamientos del uso responsable de la información, es decir, citar apropiadamente los textos, prestar atención a los derechos de uso de las imágenes, los videos y la música elegida, y dar autoría y créditos apropiados cuando sea necesario. Pueden recurrir al sitio de búsqueda [Creative Commons Search](#) para encontrar imágenes con licencias Creative Commons o de Dominio Público. Para la música pueden recurrir a la comunidad de música libre [Jamendo](#), a fin de encontrar temas musicales de uso libre (pueden encontrar el [tutorial de Jamendo](#) en el Campus Virtual de Educación Digital).

Para la producción final, se les sugiere ocuparse de la estética visual del producto. Una vez que los anuncios hayan sido elaborados y chequeados por la/el docente, podrán compartirlos en un mural digital, como [Padlet](#). En caso de usarlo, se debe tener en cuenta que, a fin de aprovechar al máximo la herramienta colaborativa, se la configurará para que todos puedan postear comentarios y reacciones sobre cada publicación. Las reacciones pueden ser estrellas, símbolos de *like*, votos a favor o en contra, o un puntaje en números. También podrán optar por utilizar [VoiceThread](#), mencionado en las actividades previas.

Orientaciones para la evaluación

La retroalimentación continua mejora la calidad de la experiencia enseñanza-aprendizaje. A la hora de evaluar, es importante darles a los/las estudiantes la posibilidad de hacerla por sí mismos, y, a la vez, de recibir una devolución constructiva (*positive feedback*) de sus logros y fortalezas, así como información que los/las ayude a identificar sus debilidades y las áreas que necesiten mejorar.

Por eso, se les podría proponer que compilen sus trabajos en un portfolio, herramienta que les permitirá organizar el material y realizar una reflexión, en forma oral o escrita, acerca de su participación en esta experiencia educativa. Este recurso y la puesta en común que genera ayudan a enfocar la evaluación como un proceso personal y colectivo de aprendizaje y de enseñanza, brindando información tanto a estudiantes como a docentes para la toma de decisiones futuras. Es conveniente que el portfolio contemple distintos tipos de aprendizaje (conocimientos, procedimientos, habilidades y actitudes).

Bibliografía

Bibliografía consultada

Gobierno de la Ciudad de Buenos Aires. Ministerio de Educación. Dirección General de Planeamiento e Innovación Educativa. (2015). [Diseño Curricular para la Nueva Escuela Secundaria. Ciclo Orientado del Bachillerato. Formación General](#). CABA: Ministerio de Educación.

McGrath, I. (2002). *Teaching Materials and the Roles of EFL/ESL Teachers*. London: Bloomsbury.

Esta lectura nos ayuda a repensar a los/las docentes como mediadores entre los materiales y los/las estudiantes, y ayuda a evaluar los materiales que se usan en el aula.

Ritchhart, R. et al. (2014). *Hacer Visible el Pensamiento. Cómo promover el compromiso, la comprensión y la autonomía de los estudiantes*. Buenos Aires: Paidós.

Esta lectura nos puede ayudar a entender cómo ayudar a los/las estudiantes a ser independientes y a aprovechar sus recursos. Invita a reflexionar acerca de cómo los modos de hacer visible el pensamiento ayudan al aprendizaje y la enseñanza.

Ritchhart, R. (2015). *Creating Cultures of Thinking. The 8 forces we must master to truly transform schools*. New York: Jossey-Bass. John Wiley & Sons Inc.

Esta lectura nos ayuda a pensar la escuela como un lugar donde se valora el pensamiento, se lo visibiliza y se lo promueve.

Imágenes

Página 14. Man with clock. Val Lawless. Stockvault. <https://bit.ly/2x1DVbu>

Página 21. Stopwatch. Geoffrey Whiteway. Stockvault. <https://bit.ly/2ImUAwp>

Página 22. Il pomodoro. Francesco Cirillo. Wikimedia Commons. <https://bit.ly/2MSTmx7>



Vamos Buenos Aires