Semana: 4 al 8 de mayo

Contenidos a enseñar

Prácticas de lectura

- Lectura de los/las alumnos/as por sí mismos/as para seguir instrucciones.
  - » Organizar la acción en función de lo establecido por el texto.
  - » Recurrir al texto para actuar por primera vez, volver a él para recordar los detalles.
  - » Leer detenidamente y de forma ordenada los textos instruccionales.
  - » Evitar saltear información al leer.
  - » Releer el texto para recordar las instrucciones.
  - » Controlar la lectura a través de la puesta en acción de lo dicho en el texto.
  - » Anticipar los riesgos de distintas interpretaciones.

Prácticas de escritura

- Uso de la escritura para registrar, reelaborar y construir conocimiento en distintos formatos (papel y digital): toma de notas.
  - » Tomar nota mientras se lee y se escucha para registrar información importante de acuerdo con determinados propósitos.
- Escritura con un propósito determinado: prescribir acciones, guiar, pautar o sugerir una acción a un destinatario real y conocido.
  - » Leer para escribir: leer textos homólogos para observar a instancias del/de la docente cómo organizar el propio.

Secuencia de actividades y recursos digitales sugeridos

En las semanas 7 y 8, se propone una secuencia corta de lectura y producción de textos instruccionales. Puede ser una oportunidad para recuperar gustos y preferencias del grupo, a la vez que leen y escriben recetas, reglas de juegos, manuales de magia y cualquier tipo de instructivo de un tema que les interese compartir.

Se podrá seguir desarrollando esta secuencia como una actividad habitual si se considera que el grupo está interesado en continuar mostrando lo que sabe

G.C.A.B.A. | Ministerio de Educación | Dirección General de Planeamiento Educativo | Gerencia Operativa de Currículum.

hacer y conociendo lo que saben sus compañeros/as. En el Diseño Curricular de primer ciclo hay otro ejemplo de secuencia de instructivos que puede convertirse en un proyecto de producción. Se trata de *Aportes para el desarrollo curricular. Prácticas del Lenguaje. Segundo grado:* "Proyecto de lectura y escritura de textos instruccionales: Producción de una recopilación de juegos".

Otra opción es *El mundo de la magia*. Serie Piedra Libre. Buenos Aires. Ministerio de Educación de la Nación. 2010.

Ver y leer instructivos para aprender a producir el propio

Te proponemos presentarle a tu grado algo que te guste hacer: una receta de cocina, un juego, una parte de un videojuego para pasar una pantalla o construir algo o conseguir un premio, las instrucciones para hacer algo, un adorno o una pulsera, entre otras cosas.

1. Mirá este video sobre cómo hacer un avión de papel del canal Harvard University y anotá en una lista los pasos que muestra para hacerlo. Si no podés ver el video, preguntale a un/a adulto/a que sepa hacer un avión de papel y anotá los pasos que te explique.

- Para escribir las instrucciones del avioncito, podés usar frases como estas:

Ejemplo 1	Ejemplo 2
• Primero, buscá una hoja como esta. • Después, doblá la hoja... •	Paso 1: Conseguir una hoja de papel de tamaño... Paso 2: Doblar la hoja... Paso 3:

- Después de escribir, revisá que no te falta ningún paso. Acordate de empezar cada oración con mayúscula y terminar con un punto.

Cuando hayas escrito todos los pasos, podés copiarlos en una hoja que sirva para hacer un avioncito y hacerlo.

2. Las recetas son también instructivos para hacer cosas ricas. En el video "¡Listo el pollo! II: Asopado (receta Qom)" del canal Pakapaka, hacen recetas de cocina. Seguramente, en tu casa saben hacer muchas comidas.

- Mirá el programa para conocer cómo se hace una receta chaqueña típica del pueblo qom. Anotá qué se necesita para hacer la comida y cómo se hace.

G.C.A.B.A. | Ministerio de Educación | Dirección General de Planeamiento Educativo | Gerencia Operativa de Currículum.

En las recetas, se anota distinta información:
- El título de la receta con el nombre de la comida.
- Lista de ingredientes, indicando tamaño y cantidad.
- Pasos de la preparación, sin olvidar dar datos de tiempo y qué se tiene que ir agregando.

Algunas palabras típicas de una receta:
- En lugar de decir “cocinar”, podés usar: dorar, hervir, saltear, freír, etc. En vez de “poner”, podés decir: agregar, incluir, colocar, sumar, etcétera.

- En el programa, se cuentan datos interesantes sobre distintos tipos de cocina. Anotá algo que te haya llamado la atención y que hayas aprendido al ver la receta.
- Si te gusta cocinar, podés escribir una receta de cocina para tus compañeros/as.

3. Un chico experto en videojuegos escribió el siguiente instructivo.
- Leelo y anotá qué enseña a hacer. Adiviná de qué videojuego se trata. Si no sabés, seguramente un/a compañero/a sabe, averigualo.

¿Cómo hacer un circuito de redstone*?*
Para hacer un circuito de *redstone*, necesitás: un pistón, una palanca o botón y mineral de *redstone*.

Pasos para hacerlo:
1. Si estás en modo sobrevivencia, tenés que ir a una cueva y encontrar el mineral rojo en la piedra. La picás con un pico de hierro para tenerlo en tu inventario.
2. Con un bloque de pistón, le ponés atrás la fila de *redstone* y al final una palanca.
3. Tocás la palanca para prender el *redstone*.

Este procedimiento sirve para activar circuitos, por ejemplo, hacer una lámpara de *redstone*, o hacer mecanismos para tirar objetos, entre otras cosas.

- Ahora pensá qué otras cosas sabés de videojuegos y qué podrías enseñarles a hacer a tus compañeros/as.

G.C.A.B.A. | Ministerio de Educación | Dirección General de Planeamiento Educativo | Gerencia Operativa de Currículum.

Nota para el acompañamiento de los/las alumnos/as

Es posible ayudar a la toma de notas haciendo que cada uno/a dicte a un/a adulto/a lo que tiene que poner en cada parte del instructivo, frenar donde puede estar la información para anotar y pedirle que vuelva a escuchar para anotar solo.

También es posible ayudar a escribir contestando las preguntas que haga sobre cómo se escribe una palabra o mostrando dónde se puede fijar para escribirla bien.

Se sugiere pedir al/a la alumno/a que revise el texto para ver si está todo lo que quiso poner. Seguramente, tendrá oportunidad de mejorar ese texto y otros que escriba a partir de las devoluciones del/de la docente.

Si alguna parte de lectura o escritura le costó especialmente y hubo que ayudarlo, se puede anotar en qué consistió esa ayuda o en qué tuvo dificultades como información para el/la docente.

G.C.A.B.A. | Ministerio de Educación | Dirección General de Planeamiento Educativo | Gerencia Operativa de Currículum.

Semana: 11 al 15 de mayo

Contenidos a enseñar

Prácticas de lectura

- Escritura con un propósito determinado: prescribir acciones, guiar, pautar o sugerir una acción a un destinatario real y conocido.
  - » Segmentar el texto en relación con las distintas indicaciones u órdenes que pueden aparecer numeradas o identificadas con distintos elementos gráficos (guiones, asteriscos, etcétera).
  - » Consultar con otros mientras se escribe para resolver dudas.
  - » Evitar ambigüedades y repeticiones innecesarias.
  - » Asegurarse de que los textos que están escribiendo se "parezcan" a los textos del mismo género que circulan socialmente.
  - » Revisar el texto en forma diferida y hacer las correcciones pertinentes.
  - » Editar el texto cuidando que la espacialización y la tipografía sean claras para el uso del texto instruccional.

Reflexión sobre el lenguaje

- Reflexión sobre el empleo de estrategias y recursos lingüísticos en situaciones de lectura y escritura.
  - » Recuperar en las escrituras por sí mismos/as formas del lenguaje escrito propias de los textos leídos, por ejemplo: frases y léxico propio de esos textos.
  - » Tomar distancia del texto que están escribiendo para revisarlo poniéndose en el lugar del lector.
  - » Advertir cuándo no se entiende el texto y buscar las partes que necesitan revisión.
  - » Emplear en las escrituras por sí mismos/as distintos recursos para puntuar los textos, de manera cada vez más convencional: punto y aparte, punto final.
  - » Reconocer que existen distintas soluciones discursivas para un mismo problema, como dar instrucciones.
- Reflexión sobre la ortografía, en el marco de situaciones de escritura.
  - » Preguntarse sobre la ortografía correcta de las palabras mientras se escribe.

G.C.A.B.A. | Ministerio de Educación | Dirección General de Planeamiento Educativo | Gerencia Operativa de Currículum.

- Advertir sobre la necesidad de revisar la ortografía de los textos antes de publicarlos o presentarlos a otras personas.
- Asumir progresivamente la revisión ortográfica de los textos como un momento del proceso de escritura.
- Consultar con otros/as frente a dudas ortográficas.
- Consultar los textos leídos para resolver dudas ortográficas.

Secuencia de actividades y recursos digitales sugeridos

En esta semana, los/las alumnos/as van a escribir el instructivo de la actividad que elijan para compartir con sus compañeros/as. A partir de esta escritura, es posible advertir si intentan describir los pasos pensando en un destinatario que no sabe del tema, hacen aclaraciones, explican palabras especializadas, comentan con detalle cómo hacer algo, etc. Se debe observar si organizan el texto en una estructura similar a los instructivos de referencia, de modo que este tenga algunas partes diferenciadas: título, componentes y pasos. También si en esa organización usan de manera cada vez más convencional la puntuación, por ejemplo, uso de punto y aparte en cada paso. Registrar si evitan repetir modos de decir variando la acción, esto es, no usan términos generales como "cociná", "poné" o "hace", sino que los reemplazan por palabras más específicas para lo que están indicando. Asimismo, puede ser que cambien el término "cosa" por otros más específicos, como "partes", "elementos", etc. Finalmente, se debe ver si revisan los aspectos de la organización global del texto y de la selección léxica a partir de las indicaciones del/de la docente.

Elegir qué instructivo hacer y planificar el texto pensando en los/las destinatarios/as

1. Llegó la hora de mostrar lo que sabés hacer. Vas a escribir un instructivo para tus compañeros/as.
   - Elegí el tema sobre el que vas a escribir.
   - Completá este cuadro que te va a servir para anticipar qué vas a poner en el texto.

G.C.A.B.A. | Ministerio de Educación | Dirección General de Planeamiento Educativo | Gerencia Operativa de Currículum.

Título y tema	
Partes necesarias, ingredientes, componentes	
Pasos a seguir	

2. A partir de lo que pusiste en el cuadro, escribí el texto del instructivo. Pensá en tus compañeros/as que no saben hacer lo que les estás describiendo. Tenés que decidir cómo vas a escribir las instrucciones. Podés usar distintos tipos de frases:

- Como si le estuvieras hablando a un/a amigo/a y explicando mucho: Hacé primero un bollito con la masa. No te olvides de... Tené cuidado con...
- Como un manual o receta, menos conversado, y como si se lo dirigieras a todo el mundo en general:
  Paso 1: Hacer un bollo con la masa. Es importante no olvidar... Cuidado con...
- Si se te ocurre otro modo de escribir o viste alguno en los instructivos que leíste y te gustó, probalo.

Notas para acompañar esta escritura

Se puede ayudar a los/las alumnos/as leyendo el cuadro y haciendo que vayan escribiendo por partes, es decir, no todo el texto en una misma sesión de escritura.

Otro aspecto para cuidar es mantener la opción de escritura de todo el texto. Si les cuesta hacer esto en la primera versión, es mejor que escriban todo el contenido y después lo revisen, para no frenar el proceso de escritura.

G.C.A.B.A. | Ministerio de Educación | Dirección General de Planeamiento Educativo | Gerencia Operativa de Currículum.

3. Volvé a mirar el texto que escribiste para revisar si pusiste todos los ingredientes o materiales y los pasos que hay que seguir. Una vez que consideres que escribiste todo lo necesario para que otra persona haga eso que vos conocés, podés pasar en limpio el texto para compartirlo por los medios que tu docente haya establecido.
   - Revisá que cada oración de los pasos empiece con mayúscula y termine con punto.
   - Revisá la ortografía de las palabras conocidas. Podés consultar con un/a adulto/a o con los textos que leíste, o buscar en Internet con la computadora o el celular: ¡vale copiarse cómo se escriben las palabras! Por ejemplo, podés tener dudas para escribir “receta”, “instrucciones”, “avioncito”, “bollo”, “envase”, “botella”, etc. Avisale a tu docente si tuviste dudas en la escritura de algunas palabras y en cuáles.
   - Pasá en limpio el texto para que otras personas puedan leerlo sin dificultad y puedan seguir tus instrucciones.

G.C.A.B.A. | Ministerio de Educación | Dirección General de Planeamiento Educativo | Gerencia Operativa de Currículum.